

<p><b>Ansgars Sogn</b></p> <p><b>Menighedsrådsmøde:</b></p>	<p><b>Torsdag den 25. januar 2024 kl. 19.00 i Ansgargården</b></p>
<p><b>Birgit Vedel Skouboe</b>  <b>Vivian Haenschke</b>  <b>Marianne Kyed</b>  <b>Birgit Jensen</b>  <b>Jørgen Chr. Sørensen</b>  <b>Nini Grove Hermansen</b>  <b>Susanne Saysette</b>  <b>Susy Berg</b>  <b>Grethe Sørensen</b></p> <p><b>Mikkel Holmegaard Larsen</b> – sognepræst  <b>Thomas Hårbøl</b> – sognepræst (ref.)</p> <p><b>Tina Christiansen</b> – medarbejderrepræsentant</p>	<p>Afbud: Tina Christiansen</p> <p>Fraværende: Birgit Jensen</p>
<p><b>Dagsorden:</b></p>	<p><b>Beslutning:</b></p>
<p><b>1. Godkendelse af dagsorden</b></p>	<p>Dagsordenen blev godkendt.</p>
<p><b>2. Samtale med biskop Mads Davidsen vedr. mulighed for tilknytning af studenterpræst Lene Crone.</b></p>	<p>Biskoppen præsenterede forslaget om, at Lene Crone Nielsen (90 % studenterpræst på SDU) knyttes til Ansgars Kirke, for så vidt angår de 10 % af hendes stilling, som nu er placeret ved domkirken.</p> <p>Menighedsrådet ser meget positivt på idéen og afventer den officielle skrivelse om ændringen.</p>
<p><b>3. Økonomi</b>  Godkendelse af budget 2024 (en formalitet)</p> <p>Regnskab 4. kvrt.</p> <p>Ressourcer til konfirmationslørdag</p>	<p>Budgettet blev godkendt; det er er identisk med dét, som blev godkendt på mødet den 26. oktober 2023:</p> <p>Ansgars Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 35148914, Budget 2024, Endeligt budget afleveret d. 15-12-2023 12:17</p> <p>Kvartalsregnskabet blev kort præsenteret – det gennemgås nærmere på næste møde.</p> <p>Den konfirmationslørdag, som blev vedtaget på mødet i november, tilføres samme ressourcer (løn til kantori m.m.) som de to søndagskonfirmationer.</p>
<p><b>4. Samtale om kirkeliv – praktisk og ”åndeligt”</b></p> <p>Forslag om at se på størrelsen af menighedsplejens midler hver år i november og tage stilling til fordeling af disse.</p>	<p>Det besluttes, at der på menighedsrådsmødet hvert år i november ses på størrelsen af menighedsplejens midler og fordeling imellem kirkens sociale arbejde og de øvrige eventuelle støtteformål.</p>

<p><b>5. Valg 2024</b></p> <p>Orientering om diverse møder og datoer, som vi skal være opmærksomme på</p>	<p>Orientering og drøftelse.</p> <p>Formanden og valgudvalget deltager i workshop om orienteringsmødet (13. marts i Pårup).</p>
<p><b>6. Kirkens fremtidige pr-materiale</b></p> <p>Arbejdsgruppen redegør for idéer og muligheder</p>	<p>Præsentation og vedtagelse af arbejdsgruppens forslag: et lidt mindre kirkeblad, som udkommer fire gange årligt (i stedet for tre) med et mere fleksibelt indhold. Foldernes udgivelsesfrekvens ændres tilsvarende. Formanden og sogne- og kommunikationsmedarbejderen arbejder videre med næste blad.</p>
<p><b>7. Diverse forespørgsler:</b></p> <p>Kommende samarbejde med AOF</p>	<p>AOF-kurset kan finde sted i "det sjove rum" som foreslået. Der betales ikke husleje, men rummet skal efterlades opryddet. AOF orienteres om at afprøve netdækningen.</p>
<p><b>8. Indkøb af salme- og højskolesangbøger</b></p> <p>Skal vi iværksætte indkøb nu?</p>	<p>Der indkøbes 100 eksemplarer af "100 salmer" (heraf 10 stk. med stor skrift), 100 eksemplarer af den nyeste højskolesangbog (heraf også 10 stk. med stor skrift) og et eksemplar af melodibogen til højskolesangbogen.</p> <p>Formanden kontakter boghandlen. Nogle af de gamle højskolesangbøger gives til Sukkerkogeriet, og det undersøges, om andre evt. vil have nogle eksemplarer af de andre.</p> <p>Kontaktpersonen taler med kirketjenerne om placeringen af "100 salmer" i kirkerummet.</p>
<p><b>9. Nyt fra kirkeværgen</b></p> <p>Fastsættelse af synsdato</p>	<p>Der afholdes provstesyn onsdag den 10. april kl. 10–12:30 i kirken og Ansgargården og kl. 12:30–14 i præstegården.</p> <p>Kirkeværgen og kirketjenerne opdaterer inventarlistere for kirken og Ansgargården. Kirkeværgen og Mikkel udarbejder inventarliste for kontoret i præstegården.</p> <p>Der arbejdes fortsat med at forbedre netdækningen i Ansgargården og præstegården. Kirkeværgen kontakter TDC.</p> <p>Orientering og drøftelse af utæthed ved Ansgargårdens trappe og varme i våbenhuset.</p> <p>Formanden: Orientering om igangsættelse af p-pladsprojektet.</p> <p>Kirkeværgen indhenter tilbud på hegn ved præstegården mhp. snarlig igangsættelse.</p>
<p><b>10. Nyt fra præsterne</b></p>	<p>Mikkel undersøger mulige altervin-produkter til uddeling til børn mv. Der træffes beslutning herefter.</p>

<b>11. Nyt fra udvalgene</b>	Ingen udvalg har holdt møder undt. vedligeholdelsesudvalgets månedlige møde. Liturgiudvalget og arbejdsgruppen for grøn omstilling holder snart møder.
<b>12. Nyt fra formanden</b>	Orientering om eksterne koncerter i efteråret.
<b>13. Nyt fra kontaktpersonen</b>  <b>Lukket punkt – kirketjenernes arbejdstid.</b>  <b>Lukket punkt – orientering om sygemelding og konsekvens heraf</b>	Menighedsrådet og FDF spiser middag sammen onsdag den 20. marts kl. 18, evaluerer årets samarbejder og taler om fælles fremtidige projekter.  Kontaktpersonen og Mikkel arbejder videre med en evt. flytbar døbefont.  Orientering om sogne- og kommunikationsmedarbejderens kurser.  Drøftelse/vedtagelse af de to lukkede punkter.
<b>14. Nyt fra medarbejderrepræsentanten</b>	(Afbud)
<b>15. Eventuelt</b>	Drøftelse med tilhører.